

Nombre del Trámite	Documento a obtener	Tiempo de respuesta
<b>CONTRATACIÓN DE TOMA</b>	CONTRATO DE SERVICIO	3 DÍAS HABLES
<b>Área Responsable del Trámite</b> ATENCIÓN A USUARIOS - INSPECCIONES Y CONTROL DE PADRON	<b>Usuarios</b> MUNICIPIO DE ATIZAPAN DE ZARAGOZA	

#### Descripción

LA CONTRATACION DE TOMA PARA LA RED DE AGUA POTABLE SIRVE AL USUARIO PARA AQUELLOS INMUEBLES QUE SE UBIQUEN DENTRO DE LA ZONA, DE MANERA QUE AL REALIZAR EL CONTRATO SE LLEVAN A CABO LOS PROCEDIMIENTOS CORRESPONDIENTES PARA LA INSTALACION DEL SERVICIO.

#### Requisitos

- 1.- ESCRITURA O TRASLADO DE DOMINIO Y PAGO DE TRASLADO O COPIA CERTIFICADA DE CONTRATO DE COMPRAVENTA
- 2.- RECIBO DE PREDIAL
- 3.- CREDENCIAL DE ELECTOR, PASAPORTE VIGENTE, CARTILLA DE SERVICIO MILITAR O CEDULA PROFESIONAL
- 4.- PRESENTAR CROQUIS DE UBICACION.

#### **PARA ZONAS IRREGULARES O EN ETAPA DE REGULARIZACION**

- 1.- CONTRATO DE COMPRAVENTA O CESION DE DERECHOS
- 2.- CARTA DEL CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA QUE INDIQUE QUE ES POSEEDOR DEL PREDIO
- 3.- CREDENCIAL DE ELECTOR, PASAPORTE VIGENTE, CARTILLA DE SERVICIO MILITAR O CEDULA PROFESIONAL.

#### **EN CASO DE TRAMITAR UN TERCERO DEBERA PRESENTAR:**

- 1.- DOCUMENTACION ANTERIOR
- 2.- CARTA PODER SIMPLE DEBIDAMENTE ELABORADA CON NO MAS DE TRES MESES DE ANTIGUEDAD O PODER NOTARIAL
- 3.- CREDENCIAL DE ELECTOR, PASAPORTE VIGENTE, CARTILLA DE SERVICIO MILITAR O CEDULA PROFESIONAL (PROPIETARIO, TESTIGOS Y PERSONA QUE TRAMITA)
- 4.- INSPECCION PARA CONTRATACION Y COMPROBANTE DE PAGO

#### **CON PERSONALIDAD FISICA COLECTIVA**

- 1.-LA DOCUMENTACIÓN ANTERIOR EN CUALQUIERA DE LOS CASOS
- 2.-ACTA CONSTITUTIVA DE LA EMPRESA
- 3.-CREDENCIAL DE ELECTOR DEL REPRESENTANTE LEGAL

Costo	Observaciones
SUJETO A UBICACIÓN Y CONDICIONES DEL PREDIO	PRESENTAR ORIGINAL Y COPIAS DE DOCUMENTOS
Teléfonos	Horario de Atención al Público
Directo: 10 83 67 13 Commutador: 10 83 67 00	Lunes a Viernes de 9:00 a 18:00 hrs. Sábado de 9:00 a 13:00 hrs.